

欠席・遅刻・早退の連絡方法について

太田市立宝泉東小学校

学校への「欠席・遅刻」の連絡はスマートフォン等でおこなえます。

欠席	○当日朝 8時15分まで スマートフォン等
遅刻	○当日朝 8時15分過ぎ 電話
早退	※感染症（コロナウイルスやインフルエンザ）の場合は電話

スマートフォン等で連絡する場合は下記の手順で入力をお願いします。

1 送信時刻

欠席日の8時15分までに連絡をお願いします。

2 連絡方法（①②のどちらか）

① スマートフォン等から右のQRコードを読み取ってください。



② 下記 URL から入ってください。

<https://docs.google.com/forms/d/15kLaYDIcrhcRdstrSfNJrTSIncaq1ye8La-k98E2RfSQ/edit>

3 注意事項

- ① お休みする月・日を必ず選択してください。複数日欠席する場合は、「その他」に記述
- ② 学年・クラスを選択し、お子さんの名前を記述
- ③ 連絡事由、欠席・遅刻事由を選択
- ④ お子さんの体温の記入
- ⑤ その他（連絡や補足があれば記入してください）

※登校班への欠席連絡は、各家庭でおこなってください。